

19.5.2017

ANSÖKNINGSANVISNING

Kompensation för fångstskador förorsakade av sälar och skarvar

Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 508/2014, artikel 40.1.h

Vad gäller stödet?

Kompensation för fångstskador förorsakade av sälar och skarvar på fisk år 2016.

Vem kan söka stöd?

- Fysiska personer med rättshandlingsförmåga som är permanent bosatta i det operativa programmens tillämpningsområde
- Juridiska personer med verksamhetsställe i det operativa programmens tillämpningsområde

Vad krävs det för att få stöd?

- Stöd kan beviljas åt kommersiella fiskare om den genomsnittliga omsättningen vid försäljningen av själv fångade fiskar eller av dessa bearbetade produkter överstiger 10 000 euro under räkenskapsperioderna 2014-2016.
- En stödmottagare som inte uppfyller kravet på ovan nämnda omsättning ska lämna en genomförbar utvecklingsplan där det framgår hur kravet uppfylls inom tre år från utbetalningen av stödet.

Hur räknas fångsten?

Stödmottagaren ska vara registrerad som kommersiell fiskare och licensinnehavare av det registrerade fiskefartygets, som används till havs och som ägs eller har hyrts av fiskaren.

Den rapporterade fångsten anses alltid tillhöra fiskefartygets licensinnehavare.

Hur stort kan stödet vara?

Stödets storlek bygger på det kalkylerade värdet av sökandens fångst i kustfisket år 2016. Stödet är 15 procent av det kalkylerade värdet, dock högst 7 000 euro. Stöd beviljas inte om stödets slutliga belopp blir mindre än 1 000 euro.

Fångstens kalkylerade värde bestäms enligt Naturresursinstitutets statistik över regionala producentpriser för fisk och de fångstrapporter som stödmottagaren inom utsatt tid lämnat in till myndigheterna. I det kalkylerade värdet beaktas inte fångsterna i trål- och notfisket.

En stödmottagare kan få stöd bara en gång per fiskeår, inte t.ex. skilt som privat näringsidkare och delägare i ett bolag (ab, öppet bolag, kb).

Hur söker man om stöd?

Ansökan om stöd görs i första hand på e-tjänsten <https://hyrra.mavi.fi> med Katso-koder. Alla fält i den elektroniska ansökningsblanketten ska ifyllas.

Ansökan kan också göras på en blankett. Den skriftliga ansökan ska bifogas med alla de dokument och utredningar som nämns i ansökningsblanketten. Bedömningsblanketten som bifogas ansökan ska fyllas i fullständigt. Ansökan ska undertecknas och lämnas till:

**Närings-, trafik- och miljöcentralen i Egentliga Finland
Fiskeritjänster
PB 36
00521 HELSINGFORS**

Praktiska tilläggsanvisningar

Vid ansökan om stöd använd företags- och organisationsnummer (FO-nummer).

En privat näringsidkare (firma) ska också identifiera sig som ansvarsperson, vilket sker med personnummer. När det gäller juridiska personer, ska den person som har signeringsrätt i den ansökande organisationen, identifiera sig som ansvarsperson med personnummer (ett intyg över signeringsrätten ska bifogas ansökan).

Hur betalar man ut stödet?

Stödet utbetalas i en post utan en separat ansökan om utbetalning (engångsersättning).

Hela stödet kan återkrävas om

- förutsättningarna för beviljande eller utbetalning av stödet inte har uppfyllts;
- stödmottagaren inte uppfyller kravet på omsättningen vid tiden för ansökan och inte heller efter tre år från utbetalningen av stödet;
- stödmottagaren har lämnat felaktig eller bristfällig information som i väsentlig grad har påverkat beviljandet eller utbetalningen av stödet;
- stödmottagaren har vägrat att bistå vid inspektion
- fångsten är felrapporterad i syfte att få nytta av stöd-systemet;
- Europeiska unionens lagstiftning kräver det.

Enligt 29 kap. 5-8 § i strafflagen är det straffbart att lämna den myndighet som beslutar om stöd en oriktig uppgift om en omständighet som kan påverka möjligheterna att få stöd, stödbeloppet eller stödvillkoren eller att för att få ekonomisk vinning hemlighålla en uppgift som påverkar stödet.

Denna anvisning, som har utarbetats i informationssyfte, beskriver de huvudsakliga villkoren och reglerna för stöd. Anvisningen är inget bindande dokument som man kan hänvisa till i ett rättsligt förfarande.