

Arviointilomake 26.4.2018

Painopiste I – Kestävä kalastus

Kalastuksen innovointi

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) N:o 508/2014, 26 artikla; 44 artikla 3 kohta

Lomake liitetään tukihakemukseen. Tuensaajan on täytettävä kaikki hanketta koskevat indikaattorit. Jos tietoa puuttuu, hankkeelle ei voida tehdä tukipäätöstä. Lue viimeisellä sivulla oleva ohje ennen lomakkeen täyttämistä.

Tuenhakija ja hanke		
Tuenhakijan nimi	Hankkeen nimi	Hankenumero, jos tiedossa

Yleiset indikaattorit				
Sukupuoli	Mies <input type="checkbox"/>	Nainen <input type="checkbox"/>	Muu/Yritys <input type="checkbox"/>	
Yrityksen koko (rastita)				
	Vuosiliikevaihto (tai tase)			
Henkilöstön määrä	< 2 miljoonaa euroa	< 10 miljoonaa euroa	< 50 miljoonaa euroa*	> 50 miljoonaa euroa*
alle 10				
11 - 50				
51 - 250				
yli 250				

* tase 43 miljoonaa

Toimenpidekohtaiset indikaattorit	
I Kalastuksen tyyppi:	Merikalastus <input type="checkbox"/> Sisävesikalastus <input type="checkbox"/> Molemmat <input type="checkbox"/>
II Aluksen/alusten ulkoinen tunnus (esim. FIN-tunnus) _____ (merikalastus)	
III Innovoinnin tyyppi, valitse hankkeen kannalta merkittävin (vain yksi):	
Innovoinnin tyyppi:	1. Uusien tai merkittävästi parannettujen tuotteiden ja laitteiden kehittäminen tai käyttöön ottaminen (koodi 1) <input type="checkbox"/>
	2. Uusien tai parannettujen prosessien ja tekniikoiden kehittäminen tai käyttöön ottaminen (koodi 2) <input type="checkbox"/>
	3. Uusien tai parannettujen hallinto- ja organisaatiojärjestelmien kehittäminen tai käyttöön ottaminen (koodi 3) <input type="checkbox"/>
IV Tuetuissa yrityksissä toimesta suoraan etua saavien henkilöiden lukumäärä _____ kpl	

Tulosindikaattorit 1	
<u>Tiedot, jotka toimitetaan hankkeen alussa</u>	
1.1.a. Tuotannon arvo, nykytila (<u>tuhatta euroa</u>)	_____
1.1.b. Tuotannon arvo hankkeen jälkeen, tavoitetaso, tuensaajan arvio (<u>tuhatta euroa</u>)	_____
1.2.a. Tuotannon volyymi, nykytila (<u>tonnia</u>)	_____
1.2.b. Tuotannon volyymi hankkeen jälkeen, tavoitetaso, tuensaajan arvio (<u>tonnia</u>)	_____
1.3.a. Nettotulos, nykytila (<u>tuhatta euroa</u>)	_____
1.3.b. Nettotulos hankkeen jälkeen, tavoitetaso, tuensaajan arvio (<u>tuhatta euroa</u>)	_____
1.5.a1. Vuotuinen polttoaineen kulutus ennen hanketta, nykytila (<u>litraa</u>)	_____
1.5.a2. Vuotuinen kokonaissaalis ennen hanketta, nykytila (<u>tonnia</u>)	_____
1.5.b. Polttoaineen kulutuksen muutos, tavoitetaso, tuensaajan arvio (%)	_____

Tulosindikaattorit 2

Tiedot, jotka toimitetaan hankkeen päättymisen jälkeen

1.1.c. Tuotannon arvo hankkeen jälkeen, toteuma (<u>tuhatta euroa</u>)	_____
1.2.c. Tuotannon volyymi hankkeen jälkeen, toteuma (<u>tonnia</u>)	_____
1.3.c. Nettotulos hankkeen jälkeen, toteuma (<u>tuhatta euroa</u>)	_____
1.5.c. Vuotuinen polttoaineen kulutus hankkeen jälkeen, toteuma (<u>litraa</u>)	_____
1.5.d. Vuotuinen kokonaissaalis hankkeen jälkeen, toteuma (<u>tonnia</u>)	_____

Päiväys	Tuenhakijan allekirjoitus

Arviointilomakkeen täyttäminen

Hankkeeseen on liitettävä hankkeen alkutilaa ja hankkeen tulosodotuksia kuvaava arviointilomake (tulosindikaattorit 1) sekä hankkeen päättymisen jälkeen hanketta seuraavan vuoden osalta tulosindikaattoreiden osalta toteutuneet tiedot (tulosindikaattorit 2) erikseen toimitettavalla lomakkeella. Yleensä helpoimmin tiedot ovat saatavissa edellisestä tilinpäätöksestä (alkutilan indikaattorit) tai hanketta seuraavan vuoden tilinpäätöksestä (lopputilan indikaattorit). Yleisten indikaattoreiden ja toimenpidekohtaisten indikaattoreiden tiedot toimitetaan vain hankkeen alussa. Hakija on velvollinen täyttämään kaikki hanketta koskevat tiedot. Päätöstä tuen myöntämisestä ei tehdä, ennen kuin tiedot on toimitettu. Viimeisen maksuhakemuksen yhteydessä on toimitettava hankkeen toteutumista kuvaava arviointilomake, mikäli toteutuneet tiedot tulosindikaattoreiden osalta ovat jo käytettävissä. Lomakkeet on täytettävä huolellisesti ja totuudenmukaisesti. ELY-keskuksen kalatalouspalvelut-yksiköstä saa neuvontaa indikaattoreiden täyttämisessä.

Tuensaaja ja hanke

Tuensaaja täyttää hankenumeron, jos se on jo tiedossa (esim. tukihakemus on täytetty Hyrrässä, joka antaa automaattisesti hankenumeron). Mikäli hankenumeroa ei ole, ELY-keskus antaa hankenumeron.

Yleiset indikaattorit

Määritelmä henkilöstömäärästä: yrityksessä tai yrityksen lukuun työskennelleiden kokopäiväisten työntekijöiden määrä yhden vuoden aikana. Henkilöt, jotka eivät ole työskennelleet koko vuotta tai jotka ovat työskennelleet osa-aikaisesti, lasketaan vuosityöyksikön osina. Henkilöstömäärään luetaan: a) palkansaajat, b) kyseisessä yrityksessä työskentelevät henkilöt, jotka rinnastetaan palkansaajiin, c) yrityksen johtamiseen osallistuvat omistajat ja d) yrityksessä säännöllisesti työskentelevät yhtiökumppanit, jotka saavat yritykseltä rahamääräisiä etuja. Oppisopimussuhteessa tai ammatillisessa koulutuksessa olevia opiskelijoita ei lueta henkilöstömäärään. Äitiyslomalla ja vanhempainlomalla olevat lasketaan henkilöstöön.

Henkilöstön määrää koskevan kriteerin täytyminen on pakollista, jotta yritys voidaan katsoa pk-yritykseksi. Yritys voi kuitenkin valita joko liikevaihtoa tai taseen loppusummaa koskevan kynnyсарvon. Yrityksen ei tarvitse täyttää kumpaakin vaatimusta, ja se voi ylittää toisen kynnyсарvon ilman, että tällä on vaikutusta sen pk-yritysasemaan.

Toimenpidekohtaiset indikaattorit

I kalastuksen tyyppi (valitaan vain yksi)

II kalastusaluksen FIN-tunnus.

III toiminnan tyyppi (valitaan vain yksi, hanketta parhaiten kuvaava)

IV lukuarvo

Tulosindikaattorit 1 - hankkeen alussa toimitettavat tiedot

1.1.a. Tuotannon arvo, nykytila (tuhatta euroa). Kalatuotteiden ja kalastustoimintaan liittyvien tuotteiden myynnin arvo hanketta edeltävänä vuonna.

1.1.b. Tuotannon arvo hankkeen jälkeen, tavoitetila (tuhatta euroa). Tuensaajan arvio siitä, kuinka hankkeen toteuttaminen tulee vaikuttamaan tuotannon arvoon vuositasolla, ts. mikä tulee olemaan tuotannon arvo hankkeen toteuttamista seuraavana vuonna.

1.2.a. Tuotannon volyyymi, nykytila (tonnia). Puretun saaliin määrä hanketta edeltävänä vuonna.

1.2.b. Tuotannon volyyymi hankkeen jälkeen, tavoitetila (tonnia). Tuensaajan arvio siitä, kuinka hankkeen toteuttaminen tulee vaikuttamaan tuotannon volyyymiin vuositasolla, ts. mikä tulee olemaan tuotannon volyyymi hankkeen toteuttamista seuraavana vuonna.

Euroopan meri- ja kalatalousrahasto (EMKR)

1.3.a. Nettotulos, nykytila (tuhatta euroa). Kalatuotteiden ja kalastustoimintaan liittyvien tuotteiden myynnin arvo vähennettynä kalastustoiminnan suorien ja epäsuorien kulujen määrällä hanketta edeltävänä vuonna. Huom. veroja ja korkoja ei vähennetä nettotuloksesta.

1.3.b. Nettotulos hankkeen jälkeen, tavoitetila (tuhatta euroa). Tuensaajan arvio siitä, kuinka hankkeen toteuttaminen tulee vaikuttamaan nettotulokseen vuositasona, ts. mikä tulee olemaan nettotulos hankkeen toteuttamista seuraavana vuonna.

1.5.a1. Vuotuinen polttoaineen kulutus ennen hanketta (litraa). Hanketta edeltävän vuoden vuotuinen polttoaineen kulutus.

1.5.a2. Vuotuinen kokonaissaalis ennen hanketta (tonnia). Hanketta edeltävän vuoden vuotuinen kokonaissaalis.

1.5.b. Polttoaineen kulutuksen muutos, **tavoitetaso, tuensaajan arvio (%)**. Tuensaajan arvio siitä, kuinka hankkeen toteuttaminen tulee vaikuttamaan polttoaineen kulutukseen. Mikäli polttoaineen kulutuksen odotetaan vähenevän esim. 5 %, tulee tämä merkitä ” – 5”.

Tulosindikaattorit 2 - hankkeen päättymisen jälkeen toimitettavat tiedot

1.1.c. Tuotannon arvo hankkeen jälkeen (tuhatta euroa). Kalatuotteiden ja kalastustoimintaan liittyvien tuotteiden myynnin arvo hanketta seuraavana vuonna.

1.2.c. Tuotannon volyyymi hankkeen jälkeen (tonnia). Puretun saaliin määrä hanketta seuraavana vuonna.

1.3.c. Nettotulos hankkeen jälkeen (tuhatta euroa). Kalatuotteiden ja kalastustoimintaan liittyvien tuotteiden myynnin arvo vähennettynä kalastustoiminnan suorien ja epäsuorien kustannusten määrällä hanketta seuraavana vuonna. Huom. veroja ja korkoja ei vähennetä nettotuloksesta.

1.5.c. Vuotuinen polttoaineen kulutus hankkeen jälkeen (litraa). Hanketta seuraavan vuoden vuotuinen polttoaineen kulutus.

1.5.d. Vuotuinen kokonaissaalis hankkeen jälkeen (tonnia). Hanketta seuraavan vuoden vuotuinen kokonaissaalis.

Tuensaajan allekirjoitus

Allekirjoittajalla tulee olla yrityksen/yhteisön nimenkirjoitusoikeus.