

Arviointilomake 2.10.2019

Painopiste I – Kestävä kalastus

Vesiekosysteemien suojelu ja ennallistaminen

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) N:o 508/2014 40 artiklan 1 kohdan b–g ja i alakohdat; 44 artiklan 6 kohta

Lomake liitetään tukihakemukseen. Tuensaajan on täytettävä kaikki hanketta koskevat indikaattorit. Jos tietoja puuttuu, hankkeelle ei voida tehdä tukipäätöstä. Lue viimeisellä sivulla oleva ohje ennen lomakkeen täyttämistä.

Tuenhakija ja hanke		
Tuenhakijan nimi	Hankkeen nimi	Hankenumero, jos tiedossa

Yleiset indikaattorit			
Sukupuoli	Mies <input type="checkbox"/>	Nainen <input type="checkbox"/>	Oikeushenkilö <input type="checkbox"/>
Yrityksen tiedot			
	Tilikausi _____ (aikaväli)	Tilikausi _____ (aikaväli)	
Henkilöstön määrä			
Liikevaihto			
Tase			

Toimenpidekohtaiset indikaattorit

I Kalastuksen tyyppi:

Merikalastus

Sisävesikalastus

Molemmat

II Aluksen/alusten ulkoinen tunnus (esim. FIN-tunnus)

_____ (merikalastus)

III Toimen tyyppi, valitse hankkeen kannalta merkittävien (vain yksi):

Toimen tyyppi:

- | | |
|---|--------------------------|
| 1. Laitteisiin tehtävät investoinnit (koodi 44) | <input type="checkbox"/> |
| 2. Luonnonvarojen hoito (koodi 45) | <input type="checkbox"/> |
| 3. Hoitosuunnitelmat Natura 2000 -alueita ja erityisiä suojeltuja alueita varten (koodi 46) | <input type="checkbox"/> |
| 4. Natura 2000 -alueiden hoito (koodi 47) | <input type="checkbox"/> |
| 5. Suojeltujen merialueiden hoito (koodi 48) | <input type="checkbox"/> |
| 6. Tietoisuuden lisääminen (koodi 49) | <input type="checkbox"/> |
| 7. Muut luonnon monimuotoisuutta lisäävät toimet (koodi 50) | <input type="checkbox"/> |

IV Natura 2000 -alueiden kokonaispinta-ala (km²)

V Suojeltujen merialueiden kokonaispinta-ala (km²)

VI Kyseessä olevien kalastajien lukumäärä

Tulosindikaattorit 1

Tiedot, jotka toimitetaan hankkeen alussa

1.5.a. Muutos pyynnin polttoainetaloudellisuudessa, tavoitetaso (litraa polttoainetta / tonnia purettua saalista)

Tulosindikaattorit 2

Tiedot, jotka toimitetaan loppumaksatuksen yhteydessä

1.5.b. Muutos pyynnin polttoainetaloudellisuudessa, toteutunut (litraa polttoainetta / tonnia purettua saalista)

Päiväys

Tuenhakijan allekirjoitus

Arviointilomakkeen täyttäminen

Hankehakemukseen on tulosindikaattoreiden osalta liitettävä tukihakemuksessa hankkeen tuottamat arvioidut muutokset (tulosindikaattorit 1) sekä loppumaksuhakemuksella hankkeen vaikutusten tuottamat toteutuneet muutokset tai arvio niistä (tulosindikaattorit 2). Tuenhakija arvioi, mikä on hankkeen vaikutus kunkin yksittäisen tulosindikaattorin muutokseen, olettaen muiden indikaattoriin vaikuttavien tekijöiden pysyvän ennallaan. Yleisten indikaattoreiden ja toimenpidekohtaisten indikaattoreiden tiedot toimitetaan vain hankkeen alussa. Hakija on velvollinen täyttämään kaikki hanketta koskevat tiedot. Päätöstä tuen myöntämisestä ei tehdä, ennen kuin tiedot on toimitettu. Viimeisen maksuhakemuksen yhteydessä on toimitettava hankkeen toteutumista kuvaava arviointilomake, johon merkitään toteutuneet muutokset tai, mikäli niitä ei ole vielä saatavilla, arvio muutoksista. Lomakkeet on täytettävä huolellisesti ja totuudenmukaisesti. ELY-keskuksen kalatalouspalvelut-yksiköstä saa neuvontaa indikaattoreiden täyttämisessä.

Toimenpiteessä vesiekosysteemien suojeleminen ja ennallistaminen (tämä toimenpide) tulosindikaattorit voi merkitä ” - ”, mikäli hanke ei liity suojelealueiden perustamiseen.

Tuensaaja ja hanke

Tuensaaja täyttää hankenumeron, jos se on jo tiedossa (esim. tukihakemus on täytetty Hyrrässä, joka antaa automaattisesti hankenumeron). Mikäli hankenumeroa ei ole, ELY-keskus antaa hankenumeron.

Yleiset indikaattorit

Yritykset täyttävät: Yrityksen henkilöstömäärä, liikevaihto ja tase kahdelta edelliseltä tilinpäätökseltä.

Määritelmä henkilöstömäärästä: yrityksessä tai yrityksen lukuun työskennelleiden kokopäiväisten työntekijöiden määrä yhden vuoden aikana. Henkilöt, jotka eivät ole työskennelleet koko vuotta tai jotka ovat työskennelleet osa-aikaisesti, lasketaan vuosityöyksikön osina. Henkilöstömäärään luetaan: a) palkansaajat, b) kyseisessä yrityksessä työskentelevät henkilöt, jotka rinnastetaan palkansaajiin, c) yrityksen johtamiseen osallistuvat omistajat ja d) yrityksessä säännöllisesti työskentelevät yhtiökumppanit, jotka saavat yritykseltä rahamääräisiä etuja. Oppisopimussuhteessa tai ammatillisessa koulutuksessa olevia opiskelijoita ei lueta henkilöstömäärään. Äitiyslomalla ja vanhempainlomalla olevat lasketaan henkilöstöön.

Henkilöstön määrää koskevan kriteerin täytyminen on pakollista, jotta yritys voidaan katsoa pk-yritykseksi. Yritys voi kuitenkin valita joko liikevaihtoa tai taseen loppusummaa koskevan kynnysarvon. Yrityksen ei tarvitse täyttää kumpaakin vaatimusta, ja se voi ylittää toisen kynnysarvon ilman, että tällä on vaikutusta sen pk-yritysasemaan.

Toimenpidekohtaiset indikaattorit

I kalastuksen tyyppi (valitaan vain yksi)

II kalastusalueen ulkoinen tunnus, jos hanke koskee merikalastusta. Mikäli hanke koskee useampia alueita, tulee kaikkien alueiden ulkoiset tunnukset ilmoittaa.

III toimen tyyppi (valitaan vain yksi, hanketta parhaiten kuvaava)

IV lukuarvo

V lukuarvo

VI lukuarvo

Tulosindikaattorit 1 ja 2 – hankkeen alussa ja lopussa toimitettavat tiedot

Täytä joko Tulosindikaattorit 1 tai Tulosindikaattorit 2 sen mukaan, oletko tekemässä tukihakemusta vai loppumaksuhakemusta. Jätä toinen laatikko tyhjäksi.

1.5. Muutos pyynnin polttoainetaloudellisuudessa, tavoitetaso (1.5.a.) ja toteutunut muutos (1.5.b.) (litraa polttoainetta / tonnia purettua saalista). *Tuenhakijan arvio vuotuisen polttoaineen kulutuksen ja purettavan saaliin suhteen muutoksesta hankkeen vaikutuksen seurauksena. Mikäli polttoaineen kulutuksen suhteessa purettuun saaliiseen odotetaan hankkeen myötä vähenevän, merkitään hakemukseen negatiivinen arvo (esim. kulutuksen odotetaan vähenevän 10 litralla / tonnia purettua saalista, merkitään hakemukseen arvo ”-10”).*

$$\text{Muutos pyynnin polttoainetaloudellisuudessa} = \left(\frac{B}{D}\right) - \left(\frac{A}{C}\right)$$

A = Vuotuinen polttoaineen kulutus ennen hanketta

B = Vuotuinen polttoaineen kulutus hankkeen jälkeen

C = Puretun saaliin vuotuinen määrä ennen hanketta

D = Puretun saaliin vuotuinen määrä hankkeen jälkeen

Tuensaajan allekirjoitus

Allekirjoittajalla tulee olla yrityksen/yhteisön nimenkirjoitusoikeus.