

Arviointilomake 26.4.2018

Painopiste IV – Työllisyyden ja alueellisen koheesion lisääminen

Paikallisen kehittämisstrategian toimeenpano ja paikalliset kehittämishankkeet

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) N:o 508/2014, artikla 63

Lomake liitetään tukihakemukseen. Tuensaajan on täytettävä kaikki hanketta koskevat indikaattorit. Jos tietoja puuttuu, hankkeelle ei voida tehdä tukipäätöstä. Lue viimeisellä sivulla oleva ohje ennen lomakkeen täyttämistä.

| Tuenhakija ja hanke | | |
|---------------------|---------------|---------------------------|
| Tuenhakijan nimi | Hankkeen nimi | Hankenumero, jos tiedossa |

| Yleiset indikaattorit | | | | |
|--------------------------|-------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| Sukupuoli | Mies <input type="checkbox"/> | Nainen <input type="checkbox"/> | Muu/Yritys <input type="checkbox"/> | |
| Yrityksen koko (rastita) | | | | |
| | Vuosiliikevaihto (tai tase) | | | |
| Henkilöstön määrä | < 2 miljoonaa euroa | < 10 miljoonaa euroa | < 50 miljoonaa euroa* | > 50 miljoonaa euroa* |
| alle 10 | | | | |
| 11 - 50 | | | | |
| 51 - 250 | | | | |
| yli 250 | | | | |

* tase 43 miljoonaa

Toimenpidekohtaiset indikaattorit

Paikallisten kalatalouden toimintaryhmien tukemat hankkeet

| I Toimen tyyppi | | |
|--|---|--------------------------|
| Valitaan vain yksi, merkittävin vaihtoehto | 1. Arvon lisääminen, työpaikkojen luominen, nuorten houkutteleminen alalle ja innovoinnin edistäminen | <input type="checkbox"/> |
| | 2. Monipuolistamisen tukeminen kaupallisessa kalastuksessa, elinikäinen oppiminen ja työpaikkojen luominen kalastus- ja vesiviljelyalueilla | <input type="checkbox"/> |
| | 3. Kalastus- ja vesiviljelyalueiden ympäristövarojen lisääminen ja hyödyntäminen | <input type="checkbox"/> |
| | 4. Sosiaalisen hyvinvoinnin ja kulttuuriperinnön vaaliminen | <input type="checkbox"/> |
| | 5. Kalastusyhteisöjen roolin vahvistaminen ja paikallisten kalavarojen ja mereen liittyvien toimintojen hallinnointi | <input type="checkbox"/> |
| | 6. Toimintakustannukset ja tapahtumat | <input type="checkbox"/> |

Tulosindikaattorit 1

Tiedot, jotka toimitetaan hankkeen alussa

| | |
|--|-------|
| 4.1.a Luodut uudet työpaikat (kokoaikavastaavana) kalastusalalla tai täydentävissä toiminnoissa hankkeen alussa, nykytila (lukumäärä) | _____ |
| 4.2.a Olemassa olevat työpaikat (kokoaikavastaavana) kalastusalalla tai täydentävissä toiminnoissa hankkeen alussa, nykytila (lukumäärä) | _____ |
| 4.3.a Perustetut yritykset, nykytila (lukumäärä) | _____ |

Tulosindikaattorit 2

Tiedot, jotka toimitetaan hankkeen päättymisen jälkeen

| | |
|---|-------|
| 4.1.b. Luodut uudet työpaikat (kokoaikavastaavana) kalastusalalla tai täydentävissä toiminnoissa, toteutunut lukumäärä, toteuma | _____ |
| 4.2.b Säilytetyt työpaikat (kokoaikavastaavana) kalastusalalla tai täydentävissä toiminnoissa, toteuma (lukumäärä) | _____ |
| 4.3.b Perustetut yritykset, toteuma (lukumäärä) | _____ |

Päiväys

Tuenhakijan allekirjoitus

Arviointilomakkeen täyttäminen

Hankkeeseen on liitettävä hankkeen alkutilaa ja hankkeen tulositilomake kuvaava arviointilomake sekä hankkeen päättymisen jälkeen tulosindikaattoreiden osalta toteutuneet tiedot erikseen toimitettavalla lomakkeella. Hakijan on täytettävä kaikki hanketta koskevat indikaattorit. Päätöstä tuen myöntämisestä ei tehdä, ennen kuin tiedot on toimitettu. Lomakkeet on täytettävä huolellisesti ja totuudenmukaisesti. ELY-keskuksen kalatalouspalvelut -yksiköstä saa neuvontaa indikaattoreiden täyttämisessä.

Tuensaaja ja hanke

Tuensaaja täyttää hankenumeron, jos se on jo tiedossa (esim. tukihakemus on täytetty Hyrrässä, joka antaa automaattisesti hankenumeron).

Yleiset indikaattorit

Määritelmä henkilöstömäärästä: yrityksessä tai yrityksen lukuun työskennelleiden kokopäiväisten työntekijöiden määrä yhden vuoden aikana. Henkilöt, jotka eivät ole työskennelleet koko vuotta tai jotka ovat työskennelleet osittain, lasketaan vuosityöyksikön osina. Henkilöstömäärään luetaan: a) palkansaajat, b) kyseisessä yrityksessä työskentelevät henkilöt, jotka rinnastetaan palkansaajiin, c) yrityksen johtamiseen osallistuvat omistajat ja d) yrityksessä säännöllisesti työskentelevät yhtiökumppanit, jotka saavat yritykseltä rahamääräisiä etuja. Oppisopimussuhteessa tai ammatillisessa koulutuksessa olevia opiskelijoita ei lueta henkilöstömäärään. Äitiyslomalla ja vanhempainlomalla olevat lasketaan henkilöstöön.

Henkilöstön määrää koskevan kriteerin täytyminen on pakollista, jotta yritys voidaan katsoa pk-yritykseksi. Yritys voi kuitenkin valita joko liikevaihtoa tai taseen loppusummaa koskevan kynnyksen. Yrityksen ei tarvitse täyttää kumpaakin vaatimusta, ja se voi ylittää toisen kynnyksen ilman, että tällä on vaikutusta sen pk-yritysasemaan.

Toimenpidekohtaiset indikaattorit

I. Toimen tyyppi. Valitaan vain yksi.

II. Tuensaajatyppi. Merkitään kaikki hankepartnerit.

Tulosindikaattorit

4.1.a Luodut työpaikat ovat hankkeen käynnistymisen jälkeen syntyneitä uusia työpaikkoja kokoaikavastaavaksi muutettuina (esim. uusi puolipäiväinen työ saa tällöin arvon 0,5; kaksi uutta täysipäiväistä työpaikkaa arvon 2). Väliaikaisia, hankkeen toteuttamiseen liittyviä työpaikkoja ei lasketa. (Vuotuisena kokonaistyöaikana käytetään tarvittaessa arvoa 1720 h/v.). Työpaikkojen ei tarvitse liittyä suoraan kalataloustehtäviin.

4.2.a Säilytetyt työpaikat ovat olemassa olevia työpaikkoja kokoaikavastaavana, jotka olisivat vaarassa kadota ilman hankkeen kautta saatua tukea. Ks. laskutapa yllä. Työpaikkojen ei tarvitse liittyä suoraan kalataloustehtäviin.

4.3.a Perustetut yritykset ovat sellaisia uusia yrityksiä, jotka liittyvät paikallisen kehittämissuunnitelman toimeenpanoon ja/tai hankkeen toteutukseen. Yritykset ilmoitetaan kokonaislukuna. Yritysten toiminnan ei tarvitse liittyä suoraan kalataloustehtäviin

4.1.b. Luodut uudet työpaikat (kokoaikavastaavana) kalastusalalla tai täydentävissä toiminnoissa, toteutunut lukumäärä, toteuma

4.2.b Säilytetyt työpaikat (kokoaikavastaavana) kalastusalalla tai täydentävissä toiminnoissa, toteuma (lukumäärä)

4.3.b Perustetut yritykset, toteuma (lukumäärä)

Tuensaajan allekirjoitus

Allekirjoittajalla tulee olla yrityksen/yhteisön nimenkirjoitusoikeus.