

Arviointilomake 26.4.2018

**Painopiste V – Kauppa ja jalostus**

**Kalastus- ja vesiviljelytuotteiden jalostus**

*Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) N:o 508/2014, 69 artikla*

Lomake liitetään tukihakemukseen. Tuensaajan on täytettävä kaikki hanketta koskevat indikaattorit. Jos tietoja puuttuu, hankkeelle ei voida tehdä tukipäätöstä.

<b>Tuenhakija ja hanke</b>		
Tuenhakijan nimi	Hankkeen nimi	Hankenumero, jos tiedossa

<b>Yleiset indikaattorit</b>				
Sukupuoli	Mies <input type="checkbox"/>	Nainen <input type="checkbox"/>	Muu/Yritys <input type="checkbox"/>	Tuottajajärjestö <input type="checkbox"/>
<b>Yrityksen koko (rastita)</b>				
	<b>Vuosiliikevaihto (tai tase)</b>			
<b>Henkilöstön määrä</b>	< 2 miljoonaa euroa	< 10 miljoonaa euroa	< 50 miljoonaa euroa*	> 50 miljoonaa euroa*
alle 10				
11 - 50				
51 - 250				
yli 250				

\* tase 43 miljoonaa

## Toimenpidekohtaiset indikaattorit

### I Investoinnin tyyppi, valitse hankkeen kannalta merkittävien (vain yksi):

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| 1. Energiansäästö tai ympäristövaikutusten vähentäminen (koodi 128)                       | <input type="checkbox"/> |
| 2. Turvallisuus-, hygienia-, terveys- ja työskentelyolosuhteiden parantaminen (koodi 129) | <input type="checkbox"/> |
| 3. Ihmisravinnoksi soveltumattomien saaliiden jalostus (koodi 130)                        | <input type="checkbox"/> |
| 4. Sivutuotteiden jalostus (koodi 131)  | <input type="checkbox"/> |
| 5. Luonnonmukaisesti tuotettujen vesiviljelytuotteiden jalostus (koodi 132)               | <input type="checkbox"/> |
| 6. Uudet tai parannetut tuotteet, prosessit tai hallintajärjestelmät (koodi 133)          | <input type="checkbox"/> |

II Tuettujen yritysten lukumäärä \_\_\_\_\_ kpl

III Toimesta etua saavien työntekijöiden lukumäärä \_\_\_\_\_ kpl

## Tulosindikaattorit 1

### Tiedot, jotka toimitetaan hankkeen alussa

- |   |       |
|---|-------|
| 5.1.a.1. Tuotannon ensimyyntin arvo, nykytila (tuhatta euroa)                                       | _____ |
| 5.1.a.2. Tuotannon ensimyyntin arvo hankkeen jälkeen, tavoitetaso, tuensaajan arvio (tuhatta euroa) | _____ |
| 5.1.b.1. Tuotannon ensimyyntin volyymi, nykytila (tonnia)   | _____ |
| 5.1.b.2. Tuotannon ensimyyntin volyymi hankkeen jälkeen, tavoitetaso, tuensaajan arvio (tonnia)     | _____ |

## Tulosindikaattorit 2

### Tiedot, jotka toimitetaan hankkeen päättymisen jälkeen

- |   |       |
|---|-------|
| 5.1.a.3. Tuotannon ensimyyntin arvo hankkeen päättymisen jälkeen, toteuma (tuhatta euroa) | _____ |
| 5.1.b.3. Tuotannon ensimyyntin volyymi hankkeen päättymisen jälkeen, toteuma (tonnia)     | _____ |

Päiväys \_\_\_\_\_ Tuenhakijan allekirjoitus \_\_\_\_\_

## Arviointilomakkeen täyttäminen

Hankkeeseen on liitettävä hankkeen alkutilaa ja hankkeen tulosodotuksia kuvaava arviointilomake (tulosindikaattorit 1) sekä hankkeen päättymisen jälkeen hanketta seuraavan vuoden osalta tulosindikaattoreiden osalta toteutuneet tiedot (tulosindikaattorit 2) erikseen toimitettavalla lomakkeella. Yleensä helpoimmin tiedot ovat saatavissa edellisestä tilinpäätöksestä (alkutilan indikaattorit) tai hanketta seuraavan vuoden tilinpäätöksestä (lopputilan indikaattorit). Yleisten indikaattoreiden ja toimenpidekohtaisten indikaattoreiden tiedot toimitetaan vain hankkeen alussa. Hakija on velvollinen täyttämään kaikki hanketta koskevat tiedot. Päätöstä tuen myöntämisestä ei tehdä, ennen kuin tiedot on toimitettu. Viimeisen maksuhakemuksen yhteydessä on toimitettava hankkeen toteutumista kuvaava arviointilomake, mikäli toteutuneet tiedot tulosindikaattoreiden osalta ovat jo käytettävissä. Lomakkeet on täytettävä huolellisesti ja totuudenmukaisesti. ELY-keskuksen kalatalouspalvelut-yksiköstä saa neuvontaa indikaattoreiden täyttämisessä.

### **Tuensaaja ja hanke**

Tuensaaja täyttää hankenumeron, jos se on jo tiedossa (esim. tukihakemus on täytetty Hyrrässä, joka antaa automaattisesti hankenumeron). Mikäli hankenumeroa ei ole, ELY-keskus antaa hankenumeron.

### **Toimenpide**

Määritelmä henkilöstömäärästä: yrityksessä tai yrityksen lukuun työskennelleiden kokopäiväisten työntekijöiden määrä yhden vuoden aikana. Henkilöt, jotka eivät ole työskennelleet koko vuotta tai jotka ovat työskennelleet osa-aikaisesti, lasketaan vuosityöyksikön osina. Henkilöstömäärään luetaan: a) palkansaajat, b) kyseisessä yrityksessä työskentelevät henkilöt, jotka rinnastetaan palkansaajiin, c) yrityksen johtamiseen osallistuvat omistajat ja d) yrityksessä säännöllisesti työskentelevät yhtiökumppanit, jotka saavat yritykseltä rahamääräisiä etuja. Oppisopimussuhteessa tai ammatillisessa koulutuksessa olevia opiskelijoita ei lueta henkilöstömäärään. Äitiyslomalla ja vanhempainlomalla olevat lasketaan henkilöstöön.

Henkilöstön määrää koskevan kriteerin täytyminen on pakollista, jotta yritys voidaan katsoa pk-yritykseksi. Yritys voi kuitenkin valita joko liikevaihtoa tai taseen loppusummaa koskevan kynnyksarvon. Yrityksen ei tarvitse täyttää kumpaakin vaatimusta, ja se voi ylittää toisen kynnyksarvon ilman, että tällä on vaikutusta sen pk-yritysasemaan.

### **Toimenpidekohtaiset indikaattorit**

I lukuarvo (tarvittaessa 0)

#### **Tulosindikaattorit 1**

5.1.a.1. Ensimmäisen arvon arvo, nykytila (tuhatta euroa). Kalatuotteiden ja kalastustoimintaan liittyvien tuotteiden ensimmäisen arvon arvo hanketta edeltävänä vuonna.

5.1.a.2. Ensimmäisen arvon arvo hankkeen jälkeen, tavoitetaso, tuensaajan arvio (tuhatta euroa). Tuensaajan arvio siitä, kuinka hankkeen toteuttaminen tulee vaikuttamaan tuotannon arvoon vuositasolla, ts. mikä tulee olemaan tuotannon ensimmäisen arvon arvo hankkeen toteuttamista seuraavana vuonna.

5.1.b.1. Ensimmäisen arvon volyymin arvo, nykytila (tonnia). Kalatuotteiden ja kalastustoimintaan liittyvien tuotteiden ensimmäisen arvon volyymin arvo hanketta edeltävänä vuonna.

5.1.b.2. Ensimmäisen arvon volyymin muutos (tonnia) hankkeen vaikutuksesta, tuensaajan arvio. Tuensaajan arvio siitä, kuinka hankkeen toteuttaminen tulee vaikuttamaan ensimmäisen arvon volyymin arvoon vuositasolla, ts. mikä tulee olemaan tuotannon ensimmäisen arvon volyymin arvo hankkeen toteuttamista seuraavana vuonna.

## **Tulosindikaattorit 2 - hankkeen päättymisen jälkeen toimitettavat tiedot**

5.1.a.3. Ensimyynnin arvo hankkeen jälkeen (tuhatta euroa). Kalatuotteiden ja kalastustoimintaan liittyvien tuotteiden ensimyynnin arvo hanketta seuraavana vuonna.

5.1.b.3. Ensimyynnin volyymi hankkeen jälkeen (tonnia). Kalatuotteiden ja kalastustoimintaan liittyvien tuotteiden ensimyynnin volyymi hanketta seuraavana vuonna.

## **Tuensaajan allekirjoitus**

Allekirjoittajalla tulee olla yrityksen/yhteisön nimenkirjoitusoikeus.