|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NTM-centralen | **EHFF** | **EU flagga** |

Bedömningsblankett 2.10.2019

**Prioriterat område I – Hållbart fiske**

**Insamling av avfall från havet**

*Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 508/2014, artikel 40.1 a*

|  |
| --- |
|  |
| Blanketten bifogas till stödansökan. Stödmottagaren ska fylla i alla indikatorer som gäller projektet. Om uppgifter saknas, kan man inte fatta beslut om projektstödet. Läs anvisningen på sista sidan innan du fyller i blanketten. |
| **Stödsökande och projekt** |
| Stödsökandens namn |  Projektets namn  | Projektnummer om känt |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Allmänna indikatorer** |
| Kön | Man [ ]  | Kvinna [ ]  | Juridisk person [ ]  |
| **Uppgifter om företaget** |
|  | **Räkenskapsperiod (tidsperiod)** | **Räkenskapsperiod (tidsperiod)** |
| **Antal anställda** |  |  |
| **Omsättning** |  |  |
| **Balansräkning** |  |  |

|  |
| --- |
| **Åtgärdsspecifika indikatorer** |
| **I. Fartygets/fartygens yttre beteckning** (t.ex. FIN- eller KAL)                                                          |
| **II. Antal fiskare som har fördelar genom åtgärden** |        |

|  |
| --- |
| **Resultatindikatorer 1** |
| **Uppgifter som lämnas vid projektstarten** |
| 1.5.a. Förändring av fiskets bränsleekonomi, målnivå (liter bränsle/ton landad fångst) |       |

|  |
| --- |
| **Resultatindikatorer 2**  |
| **Uppgifter som lämnas i samband med slutbetalningen** |
| 1.5.b. Förändring av fiskets bränsleekonomi, utfall (liter bränsle/ton landad fångst) |       |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum | Stödsökandens underskrift |
|       |       |

**Fyll i bedömningsblanketten så här**

Till projektansökan ska i fråga om resultatindikatorer bifogas i stödansökan uppskattad förändring (resultatindikator 1) som projektet ger upphov till samt i ansökan om slutbetalning förändringar som utfallit till följd av projektet eller en uppskattning av dem (resultatindikator 2). Den stödsökande bedömer hur projektet påverkat förändringen av varje enskild resultatindikator, underförstått att de övriga faktorerna som påverkar indikatorn förblir oförändrade. Uppgifterna om de allmänna och åtgärdsspecifika indikatorerna lämnas bara i början av projektet. Sökanden ska lämna alla uppgifter som gäller projektet. Beslut om beviljande av stödet fattas först efter att sökanden har levererat uppgifterna. I samband med den sista ansökan om utbetalning ska en bedömningsblankett som beskriver genomförandet av projektet och på vilken antecknas de förändringar som utfallit eller, om detta fortfarande är okänt, en uppskattning av ändringarna. Blanketterna ska fyllas i omsorgsfullt och sanningsenligt. Närings-, trafik- och miljöcentralens enhet för fiskeritjänster ger råd när det gäller att fylla i indikatorerna.

**Stödmottagare och projektet**

Stödmottagaren ger projektnumret om mottagaren redan fått ett sådant (t.ex. stödansökan har ifyllts i Hyrrä som ger ett projektnummer automatiskt). Om inget projektnummer finns, ger närings-, trafik- och miljöcentralen ett nummer.

**Allmänna indikatorer**

Företag fyller i: Antalet anställda vid företaget, omsättning och balansräkning för de två föregående räkenskapsperioderna.

Antal anställda: antalet heltidsanställda som arbetat i företaget eller för företagets räkning under ett års tid. De personer som inte har arbetat hela året eller som arbetat på deltid, räknas som delar av årsverken. Till antalet anställda räknas: a) löntagare b) personer som arbetar i företaget och som jämställs med löntagare c) ägare som hör till företagsledningen och d) delägare som regelbundet arbetar i företaget och som har ekonomiska fördelar genom företaget. Studerande i ett läroavtalsförhållande eller i yrkesutbildning räknas inte med i personalantalet. Moderskaps- och föräldralediga räknas med i antalet anställda.

Det är obligatoriskt att tillgodose kriteriet gällande antal anställda för att ett företag ska anses vara ett litet eller medelstort företag. Företaget kan dock välja ett tröskelvärde som gäller antingen omsättningen eller balansomslutningen. Företaget behöver inte tillgodose båda kraven, och det kan överskrida det ena tröskelvärdet utan att det påverkar dess ställning som litet eller medelstort företag.

**Åtgärdsspecifika indikatorer**

I. Typ av fiske (välj bara en)

II. Fiskefartygets yttre beteckning om projektet rör havsfiske. Ifall projektet rör flera fartyg, ska beteckningarna för alla fartyg anges.

III. Endast en typ av investering (bara den som beskriver projektet bäst)

IV. Numeriskt värde

**Resultatindikatorer 1 och 2 – Uppgifter som lämnas i början och slutet av projektet**

Full i antingen Resultatindikatorer 1 eller Resultatindikatorer 2 beroende på om du fyller i stödansökan eller ansökan om slutbetalning. Lämna den andra rutan tom.

1.5. Förändring av fiskets bränsleekonomi, målnivå (1.5.a.) och faktisk förändring (1.5.b.) (liter bränsle/ton landad fångst). *Stödmottagarens uppskattning av den årliga förändringen av förhållandet mellan bränsleförbrukningen och landad fångst till följd av projektet. Om bränsleförbrukningen förväntas minska i förhållande till landad fångst till följd av projektet, anges i ansökan ett negativt värde (t.ex. förväntas förbrukningen minska med 10 liter/landad fångst, anges i ansökan värdet ”-10”).*

$$Förändring av fiskets bränsleekonomi=\left(\frac{B}{D}\right)-\left(\frac{A}{C}\right)$$

$$A=Årliga bränsleförbrukningen före projektet$$

$$B=Årliga bränsleförbrukningen efter projektet$$

$$C=Årliga mängden landad fångst före projektet$$

$$D=Årliga mängden landad fångst efter projektet$$

**Stödmottagarens underskrift**

Undertecknaren ska ha företagets/sammanslutningens namnteckningsrätt.