

**Prioriterat område I – Hållbart fiske**

**Insamling av avfall från havet**

*Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 508/2014, artikel 40.1 a*

Blanketten bifogas till stödansökan. Stödmottagaren ska fylla i alla indikatorer som gäller projektet. Om uppgifter saknas, kan man inte fatta beslut om projektstödet. Läs anvisningen på sista sidan innan du fyller i blanketten.

<b>Stödsökande och projekt</b>		
Stödsökandens namn	Projektets namn	Projektnummer om känt

<b>Allmänna indikatorer</b>				
Kön	Man <input type="checkbox"/>	Kvinna <input type="checkbox"/>	Annan/Företag <input type="checkbox"/>	
<b>Företagets storlek (kryssa för)</b>				
	<b>Årsomsättning (eller balansräkning)</b>			
<b>Antal anställda</b>	< 2 miljoner euro	< 10 miljoner euro	< 50 miljoner euro*	> 50 miljoner euro*
under 10				
11–50				
51–250				
över 250				

\*Balansräkning 43 miljoner

<b>Åtgärdsspecifika indikatorer</b>
<b>I Fartygets/fartygens yttre beteckning</b> (t.ex. FIN eller KAL)
_____
<b>II Antal fiskare som omfattas av insatsen</b>
_____

## Resultatindikatorer 1

### Uppgifter som lämnas vid projektstarten

1.4.a.1. Totalfångst av arter som omfattas av landningsskyldighet före projektet, utgångsläge (ton) \_\_\_\_\_

1.4.a.2. Förändringen i önskade fångster av arter som omfattas av landningsskyldighet till följd av projektet, stödmottagarens uppskattning (ton) \_\_\_\_\_

1.5.a.1. Årlig bränsleförbrukning före projektet, utgångsläge (liter) \_\_\_\_\_

1.5.a.2. Årlig totalfångst före projektet, utgångsläge (ton) \_\_\_\_\_

1.5.b. Förändring av bränsleförbrukning, målnivå, stödmottagarens uppskattning (%) \_\_\_\_\_

## Resultatindikatorer 2

### Uppgifter som lämnas efter projektet

1.4.c Totalfångst av arter som omfattas av landningsskyldighet efter projektet, utfall (ton) \_\_\_\_\_

1.5.c. Årlig bränsleförbrukning efter projektet, utfall (liter) \_\_\_\_\_

1.5.d. Årlig totalfångst efter projektet, utfall (ton) \_\_\_\_\_

Datum

Stödsökandens underskrift

## **Fyll i bedömningsblanketten så här**

Till projektet ska bifogas en bedömningsblankett som beskriver projektets startläge och resultatförväntningar (resultatindikatorer 1). De faktiska uppgifterna om resultatindikatorerna för året efter projektets slutet (resultatindikatorer 2) lämnas på en separat blankett. I allmänhet fås uppgifterna direkt från det förra bokslutet (indikatorerna för startläget) eller från bokslutet för året efter projektet (indikatorerna för slutläget). Uppgifterna om de allmänna och åtgärdsspecifika indikatorerna lämnas bara i början av projektet. Stödmottagaren ska fylla i alla indikatorer som gäller projektet. Beslut om beviljande av stödet fattas först efter att uppgifterna har levererats. Tillsammans med den sista ansökan om utbetalning ska lämnas en bedömningsblankett som beskriver projektets utfall om de faktiska uppgifterna om resultatindikatorerna redan är tillgängliga. Blanketterna ska fyllas i omsorgsfullt och sanningsenligt. Närings-, trafik- och miljöcentralens enhet för fiskeritjänster ger råd när det gäller att fylla i indikatorerna.

### **Stödmottagare och projektet**

Stödmottagaren ger projektnumret om mottagaren redan fått ett sådant (stödansökan har fyllts i t.ex. i Hyrrå som ger ett projektnummer automatiskt). Om inget projektnummer finns, ger närings-, trafik- och miljöcentralen ett nummer.

### **Allmänna indikatorer**

Antal anställda: antalet heltidsanställda som arbetat i företaget eller för företagets räkning under ett års tid. De personer som inte har arbetat hela året eller som arbetat på deltid, räknas som delar av årsverken. Till antalet anställda räknas: a) löntagare b) personer som arbetar i företaget och som jämföras med löntagare c) ägare som hör till företagsledningen och d) delägare som regelbundet arbetar i företaget och som har ekonomiska fördelar genom företaget. Studerande i ett läroavtalsförhållande eller i yrkesutbildning räknas inte med i personalantalet. Moderskaps- och föräldralediga räknas med i antalet anställda.

Kravet som gäller antalet anställda ska uppfyllas för att företaget ska kunna betraktas som ett SMF-företag. Företaget kan dock välja ett tröskelvärde som gäller antingen omsättningen eller balansomslutningen. Företaget behöver inte uppfylla båda kraven. Det kan överskrida det ena tröskelvärdet utan att de påverkar företagets ställning som ett SMF-företag.

### **Åtgärdsspecifika indikatorer**

I Fiskefartygets yttre beteckning

II Numeriskt värde

### **Resultatindikatorer 1 - uppgifter som lämnas vid projektstarten**

1.4.a.1. Totalfångst av arter som omfattas av landningsskyldighet, före projektet (ton). Totalfångst av arter som omfattas av EU:s landningsskyldighet under året före projektet.

1.4.a.2. Förändringen i oönskade fångster av arter som omfattas av landningsskyldighet till följd av projektet, stödmottagarens uppskattning (ton).

1.5.a.1. Årlig bränsleförbrukning före projektet (liter). Årlig bränsleförbrukning under året före projektet.

1.5.a.2. Årlig totalfångst före projektet (ton). Årlig totalfångst under året före projektet.

1.5.b. Förändring av bränsleförbrukning, målnivå, stödmottagarens uppskattning (%). Stödmottagarens uppskattning av hur genomförande av projektet kommer att inverka på bränsleförbrukning på årsnivå. Till exempel, om det förväntats att bränsleförbrukningen kommer att minska på 5 %, skrivs ” - 5 ”.

### **Resultatindikatorer 2 - uppgifter som lämnas efter projektet**

1.4.c. Totalfångst av arter som omfattas av landningsskyldighet efter projektet (ton). Totalfångst av arter som omfattas av EU:s landningsskyldighet under året efter projektet.

1.5.c. Årlig bränsleförbrukning efter projektet (liter). Årlig bränsleförbrukning under året efter projektet.

1.5.d. Årlig totalfångst efter projektet (ton). Årlig totalfångst under året efter projektet.

### **Stödmottagarens underskrift**

Den som undertecknar blanketten måste ha namntäckningsrätt i företaget/sammanslutningen.