

Prioriterat område I – Hållbart fiske

Modernisering eller ersättning av motorer

Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 508/2014, artikel 41.2 och 44.1.d

Blanketten bifogas till stödansökan. Stödmottagaren ska fylla i alla indikatorer som gäller projektet. Om uppgifter saknas, kan man inte fatta beslut om projektstödet. Läs anvisningen på sista sidan innan du fyller i blanketten.

Stödsökande och projekt		
Stödsökandens namn	Projektets namn	Projektnummer om känt

Allmänna indikatorer				
Kön	Man <input type="checkbox"/>	Kvinna <input type="checkbox"/>	Annan/Företag <input type="checkbox"/>	
Företagets storlek (kryssa för)				
	Årsomsättning (eller balansräkning)			
Antal anställda	< 2 miljoner euro	< 10 miljoner euro	< 50 miljoner euro*	> 50 miljoner euro*
under 10				
11 – 50				
51 – 250				
över 250				

*Balansräkning 43 miljoner

Åtgärds-specifika indikatorer

I Typ av fiske:	Havsfiske <input type="checkbox"/>	Inlandsfiske <input type="checkbox"/>	Båda <input type="checkbox"/>
II Fartygets yttre beteckning (FIN) _____ (havsfiske)			
III Typ av åtgärd, välj den viktigaste med tanke på projektet (bara en):			
Typ av insats:	1. Ersättning av motor (kod 55)	<input type="checkbox"/>	
	2. Modernisering av motor (kod 56)	<input type="checkbox"/>	
IV kW före ingrepp (certifierade eller fysiskt kontrollerade)			_____ kW
V kW efter ingrepp (certifierade eller fysiskt kontrollerade)			_____ kW
VI Antal fiskare som omfattas av insatsen			_____ st.
VII Minskning av bränsleförbrukning i %			_____ %
VIII Minskning av CO₂-utsläpp i % om tillämpligt			_____ %

Resultatindikatorer 1	
<u>Uppgifter som lämnas vid projektstarten</u>	
1.1.a. Produktionsvärde, utgångsläge (<u>tusen euro</u>)	_____
1.1.b. Produktionsvärdet till följd av projektet, målnivå, stödmottagarens uppskattning (<u>tusen euro</u>)	_____
1.2.a. Volym, utgångsläge (<u>ton</u>)	_____
1.2.b. Volymen till följd av projektet, målnivå, stödmottagarens uppskattning (<u>ton</u>)	_____
1.3.a. Nettoresultat, utgångsläge (<u>tusen euro</u>)	_____
1.3.b. Nettoresultatet till följd av projektet, målnivå, stödmottagarens uppskattning (<u>tusen euro</u>)	_____
1.5.a1. Årlig bränsleförbrukning före projektet, utgångsläge (<u>liter</u>)	_____
1.5.a2. Årlig totalfångst före projektet, utgångsläge (<u>ton</u>)	_____
1.5.b. Förändring av bränsleförbrukning, målnivå, stödmottagarens uppskattning (%)	_____

Resultatindikatorer 2	
<u>Uppgifter som lämnas efter projektet</u>	
1.1.c. Produktionsvärde efter projektet, utfall (<u>tusen euro</u>)	_____
1.2.c. Volym efter projektet, utfall (<u>ton</u>)	_____
1.3.c. Nettoresultat efter projektet, utfall (<u>tusen euro</u>)	_____
1.5.c. Årlig bränsleförbrukning efter projektet, utfall (<u>liter</u>)	_____
1.5.d. Årlig totalfångst efter projektet, utfall (<u>ton</u>)	_____

Datum	Stödsökandens underskrift

Fyll i bedömningsblanketten så här

Till projektet ska bifogas en bedömningsblankett som beskriver projektets startläge och resultatförväntningar (resultatindikatorer 1). De faktiska uppgifterna om resultatindikatorerna för året efter projektslutet (resultatindikatorer 2) lämnas på en separat blankett. I allmänhet fås uppgifterna direkt från det förra bokslutet (indikatorerna för startläget) eller från bokslutet för året efter projektet (indikatorerna för slutläget). Uppgifterna om de allmänna och åtgärdsspecifika indikatorerna lämnas bara i början av projektet. Sökanden ska lämna alla uppgifter som gäller projektet. Beslut om beviljande av stödet fattas först efter att sökanden har levererat uppgifterna. Tillsammans med den sista ansökan om utbetalning ska lämnas en bedömningsblankett som beskriver projektets utfall om de faktiska uppgifterna om resultatindikatorerna redan är tillgängliga. Blanketterna ska fyllas i omsorgsfullt och sanningsenligt. Närings-, trafik- och miljöcentralens enhet för fiskeritjänster ger råd när det gäller att fylla i indikatorerna.

Stödmottagare och projektet

Stödmottagaren ger projektnumret om mottagaren redan fått ett sådant (stödansökan har fyllts i t.ex. i Hyrrå som ger ett projektnummer automatiskt). Om inget projektnummer finns, ger närings-, trafik- och miljöcentralen ett nummer.

Allmänna indikatorer

Antal anställda: antalet heltidsanställda som arbetat i företaget eller för företagets räkning under ett års tid. De personer som inte har arbetat hela året eller som arbetat på deltid, räknas som delar av årsverken. Till antalet anställda räknas: a) löntagare b) personer som arbetar i företaget och som jämföras med löntagare c) ägare som hör till företagsledningen och d) delägare som regelbundet arbetar i företaget och som har ekonomiska fördelar genom företaget. Studerande i ett läroavtalsförhållande eller i yrkesutbildning räknas inte med i personalantalet. Moderskaps- och föräldralediga räknas med i antalet anställda.

Kravet som gäller antalet anställda ska uppfyllas för att företaget ska kunna betraktas som ett SMF-företag. Företaget kan dock välja ett tröskelvärde som gäller antingen omsättningen eller balansomslutningen. Företaget behöver inte uppfylla båda kraven. Det kan överskrida det ena tröskelvärdet utan att de påverkar företagets ställning som ett SMF-företag.

Åtgärdsspecifika indikatorer

I Typ av fiske (välj bara en)

II Fiskefartygets FIN-beteckning

III Typ av verksamhet (bara en, välj den som beskriver projektet bäst)

IV Numeriskt värde

Resultatindikatorer 1 - uppgifter som lämnas vid projektstarten

1.1.a. Produktionsvärde, utgångsläge (tusen euro). Försäljningsvärdet av fiskeriprodukter och andra produkter som fås genom fiskeverksamheten året före projektet.

1.1.b. Produktionsvärdet till följd av projektet, målnivå (tusen euro). Stödmottagarens uppskattning av hur projektet kommer att inverka på produktionsvärdet på årsnivå, dvs. vad kommer produktionsvärdet att vara under det år som följer genomförandet av projektet.

1.2.a. Volym, utgångsläge (ton). Volymen av landad fångst föregående år.

1.2.b. Förändring av volymen (ton) till följd av projektet, målnivå, stödmottagarens uppskattning. Stödmottagarens uppskattning av hur projektet kommer att inverka på volymen på årsnivå, dvs. vad kommer provolymen att vara under det år som följer genomförandet av projektet.

Europeiska havs- och fiskerifonden (EHFF)

1.3.a. Nettoresultat, utgångsläge (tusen euro). Försäljningsvärdet av fiskeriprodukter och andra produkter som fåtts genom fiskeverksamheten med avdrag för fiskeverksamhetens direkta och indirekta utgifter året före projektet. Obs! Skatter och räntor dras inte av från nettoresultatet.

1.3.b. Förändring av nettoresultatet till följd av projektet, målnivå, stödmottagarens uppskattning (tusen euro). Stödmottagarens uppskattning av hur projektet kommer att inverka på nettoresultatet på årsnivå, dvs. vad kommer nettoresultatet att vara under det år som följer genomförandet av projektet.

1.5.a1. Årlig bränsleförbrukning före projektet (liter). Årlig bränsleförbrukning under året före projektet.

1.5.a2. Årlig totalfångst före projektet (ton). Årlig totalfångst under året före projektet.

1.5.b. Förändring av bränsleförbrukning, målnivå, stödmottagarens uppskattning (%). Stödmottagarens uppskattning av hur genomförande at projektet kommer att inverka på bränsleförbrukning på årsnivå. Till exempel, om det förväntats att bränsleförbrukningen kommer att minska på 5 %, skrivs ” - 5 ”.

Resultatindikatorer 2 - uppgifter som lämnas efter projektet

1.1.c. Produktionsvärde efter projektet (tusen euro). Försäljningsvärdet av fiskeriprodukter och andra produkter som fåtts genom fiskeverksamheten året efter projektet.

1.2.c. Volym efter projektet (ton). Volymen av landad fångst året efter projektet.

1.3.c. Nettoresultatet efter projektet (tusen euro). Försäljningsvärdet av fiskeriprodukter och andra produkter som fåtts genom fiskeverksamheten med avdrag för fiskeverksamhetens direkta och indirekta utgifter året efter projektet. Obs! Skatter och räntor dras inte av från nettoresultatet.

1.5.c. Årlig bränsleförbrukning efter projektet (liter). Årlig bränsleförbrukning under året efter projektet.

1.5.d. Årlig totalfångst efter projektet (ton). Årlig totalfångst under året efter projektet.

Stödmottagarens underskrift

Den som undertecknar blanketten måste ha namntäckningsrätt i företaget/sammanslutningen.