

Prioriterat område I – Hållbart fiske

Rådgivningstjänster inom fisket

Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 508/2014, artiklarna 27 och 44.3

Blanketten bifogas till stödansökan. Stödmottagaren ska fylla i alla indikatorer som gäller projektet. Om uppgifter saknas, kan man inte fatta beslut om projektstödet. Läs anvisningen på sista sidan innan du fyller i blanketten.

Stödsökande och projekt		
Stödsökandens namn	Projektets namn	Projektnummer om känt

Allmänna indikatorer				
Kön	Man <input type="checkbox"/> Kvinna <input type="checkbox"/> Annan/Företag <input type="checkbox"/>			
Företagets storlek (kryssa för)				
	Årsomsättning (eller balansräkning)			
Antal anställda	< 2 miljoner euro	< 10 miljoner euro	< 50 miljoner euro*	> 50 miljoner euro*
under 10				
11–50				
51–250				
över 250				

*Balansräkning 43 miljoner

Åtgärdsspecifika indikatorer	
I Typ av fiske:	Havsfiske <input type="checkbox"/> Inlandsfiske <input type="checkbox"/> Båda <input type="checkbox"/>
II Fartygets/fartygens yttre beteckning (t.ex. FIN) _____ (havsfiske)	
III Typ av rådgivningstjänst, välj den viktigaste med tanke på projektet (bara en):	
Typ av rådgivningstjänst:	1. Genomförbarhetsstudier och rådgivningstjänster för att bedöma bärkraften i projekt som potentiellt kan komma i fråga för stöd (kod 4) <input type="checkbox"/>
	2. Yrkesmässig och vetenskaplig rådgivning om miljömässig hållbarhet, med inriktning på att begränsa och eliminera dessa verksamheters negativa inverkan på ekosystemen i haven, på land och i sötvatten (kod 5) <input type="checkbox"/>
	3. Yrkesmässig rådgivning om affärs- och saluföringsstrategier (kod 6) <input type="checkbox"/>
Resultatindikatorer 1	
<u>Uppgifter som lämnas vid projektstarten</u>	
1.1.a. Produktionsvärde, utgångsläge (<u>tusen euro</u>) _____	
1.1.b. Produktionsvärdet till följd av projektet, målnivå, stödmottagarens uppskattning (<u>tusen euro</u>) _____	
1.2.a. Volym, utgångsläge (<u>ton</u>) _____	
1.2.b. Volymen till följd av projektet, målnivå, stödmottagarens uppskattning (<u>ton</u>) _____	
1.3.a. Nettoresultat, utgångsläge (<u>tusen euro</u>) _____	
1.3.b. Nettoresultatet till följd av projektet, målnivå, stödmottagarens uppskattning (<u>tusen euro</u>) _____	
Resultatindikatorer 2	
<u>Uppgifter som lämnas efter projektet</u>	
1.1.c. Produktionsvärde efter projektet, utfall (<u>tusen euro</u>) _____	
1.2.c. Volym efter projektet, utfall (<u>ton</u>) _____	
1.3.c. Nettoresultat efter projektet, utfall (<u>tusen euro</u>) _____	
Datum	Stödsökandens underskrift

Fyll i bedömningsblanketten så här

Till projektet ska bifogas en bedömningsblankett som beskriver projektets startläge och resultatförväntningar (resultatindikatorer 1). De faktiska uppgifterna om resultatindikatorerna för året efter projektets slutet (resultatindikatorer 2) lämnas på en separat blankett. I allmänhet fås uppgifterna direkt från det förra bokslutet (indikatorerna för startläget) eller från bokslutet för året efter projektet (indikatorerna för slutläget). Uppgifterna om de allmänna och åtgärdsspecifika indikatorerna lämnas bara i början av projektet. Sökanden ska lämna alla uppgifter som gäller projektet. Beslut om beviljande av stödet fattas först efter att sökanden har levererat uppgifterna. Tillsammans med den sista ansökan om utbetalning ska lämnas en bedömningsblankett som beskriver projektets utfall om de faktiska uppgifterna om resultatindikatorerna redan är tillgängliga. Blanketterna ska fyllas i omsorgsfullt och sanningsenligt. Närings-, trafik- och miljöcentralens enhet för fiskeritjänster ger råd när det gäller att fylla i indikatorerna.

Stödmottagare och projektet

Stödmottagaren ger projektnumret om mottagaren redan fått ett sådant (stödansökan har fyllts i t.ex. i Hyrrå som ger ett projektnummer automatiskt). Om inget projektnummer finns, ger närings-, trafik- och miljöcentralen ett nummer.

Allmänna indikatorer

Antal anställda: antalet heltidsanställda som arbetat i företaget eller för företagets räkning under ett års tid. De personer som inte har arbetat hela året eller som arbetat på deltid, räknas som delar av årsverken. Till antalet anställda räknas: a) löntagare b) personer som arbetar i företaget och som jämföras med löntagare c) ägare som hör till företagsledningen och d) delägare som regelbundet arbetar i företaget och som har ekonomiska fördelar genom företaget. Studerande i ett läroavtalsförhållande eller i yrkesutbildning räknas inte med i personalantalet. Moderskaps- och föräldralediga räknas med i antalet anställda.

Kravet som gäller antalet anställda ska uppfyllas för att företaget ska kunna betraktas som ett SMF-företag. Företaget kan dock välja ett tröskelvärde som gäller antingen omsättningen eller balansomslutningen. Företaget behöver inte uppfylla båda kraven. Det kan överskrida det ena tröskelvärdet utan att de påverkar företagets ställning som ett SMF-företag.

Åtgärdsspecifika indikatorer

I Typ av fiske (välj bara en)

II Fiskefartygets yttre beteckning om projektet rör havsfiske. Ifall projektet rör flera fartyg, ska beteckningarna för alla fartyg anges.

III Typ av verksamhet (bara en, välj den som beskriver projektet bäst)

Resultatindikatorer 1 - uppgifter som lämnas vid projektstarten

1.1.a. Produktionsvärde, utgångsläge (tusen euro). Försäljningsvärdet av fiskeriprodukter och andra produkter som fås genom fiskeverksamheten året före projektet.

1.1.b. Produktionsvärdet till följd av projektet, målnivå (tusen euro). Stödmottagarens uppskattning av hur projektet kommer att inverka på produktionsvärdet på årsnivå, dvs. vad kommer produktionsvärdet att vara under det år som följer genomförandet av projektet.

1.2.a. Volym, utgångsläge (ton). Volymen av landad fångst föregående år.

1.2.b. Förändring av volymen (ton) till följd av projektet, målnivå, stödmottagarens uppskattning. Stödmottagarens uppskattning av hur projektet kommer att inverka på volymen på årsnivå, dvs. vad kommer provolymen att vara under det år som följer genomförandet av projektet.

1.3.a. Nettoresultat, utgångsläge (tusen euro). Försäljningsvärdet av fiskeriprodukter och andra produkter som fåtts genom fiskeverksamheten med avdrag för fiskeverksamhetens direkta och indirekta utgifter året före projektet. Obs! Skatter och räntor dras inte av från nettoresultatet.

1.3.b. Förändring av nettoresultatet till följd av projektet, målnivå, stödmottagarens uppskattning (tusen euro). Stödmottagarens uppskattning av hur projektet kommer att inverka på nettoresultatet på årsnivå, dvs. vad kommer nettoresultatet att vara under det år som följer genomförandet av projektet.

Resultatindikatorer 2 - uppgifter som lämnas efter projektet

1.1.c. Produktionsvärde efter projektet (tusen euro). Försäljningsvärdet av fiskeriprodukter och andra produkter som fåtts genom fiskeverksamheten året efter projektet.

1.2.c. Volym efter projektet (ton). Volymen av landad fångst året efter projektet.

1.3.c. Nettoresultat efter projektet (tusen euro). Försäljningsvärdet av fiskeriprodukter och andra produkter som fåtts genom fiskeverksamheten med avdrag för fiskeverksamhetens direkta och indirekta utgifter året efter projektet. Obs! Skatter och räntor dras inte av från nettoresultatet.

Stödmottagarens underskrift

Den som undertecknar blanketten måste ha namntäckningsrätt i företaget/sammanslutningen.